

AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

190448876, Papilės g. 14, Kruopių mstl., Akmenės r. sav.

2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. sausio 21 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Akmenės rajono Kruopių pagrindinė mokykla (toliau – Įstaiga) buvo įregistruota 1995 m. birželio 2 d., rejestro Nr. 073929, įstaigos kodas 190448876. Pagrindinė veikla švietimo paslaugų tiekimas.

2015 m. vasario 12 d. Akmenės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-10 (E) Dėl Akmenės rajono Kruopių vidurinės mokyklos struktūros pertvarkymo, nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. pakeistas mokyklos tipas iš vidurinės mokyklos į pagrindinę mokyklą ir pavadinta Akmenės rajono Kruopių pagrindine mokykla.

2008 m. liepos 1 d. vadovaudamiesi Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. kovo 19 d. sprendimu Nr. T-50 „Dėl Akmenės rajono Kruopių vaikų darželio reorganizavimo“, Akmenės rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius prijungė Akmenės rajono Kruopių vaikų darželį prie Akmenės rajono Kruopių vidurinės mokyklos.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaigoje per 2018 metus vidutiniškai dirbo 38 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2018 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, išipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	5 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	10 m
4.	Prestižas	10 m

Amorstizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90 m
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvųjų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50 m
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40 m
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	10 m
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50 m
2.1.2.	Metaliniai	30 m
2.1.3.	Mediniai	15 m
2.2.	Kiti statiniai	15 m
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20 m
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15 m
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25 m
4.3.	Medicinos įranga	7 m
4.4.	Apsaugos įranga	7 m
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4 m
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7 m
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5 m
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5 m
5.2.	Specialūs automobiliai	5 m
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7 m
5.4.	Kitos transporto priemonės	8 m
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	7 m
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5 m

6.4.	Kita biuro įranga	5 m
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	10 m
7.2.	Muzikos instrumentai	
7.2.1.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt. instrumentai	7 m
7.2.2.	Pianinai, rojaliai, arfos	25 m
7.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5 m
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2 m
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7 m

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą

ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant minus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/ perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1)

Programinės įrangos amortizacija sudaro 2 660,12 Eur. 2018 m. gruodžio 31 d. programinės įrangos likutinė vertė – 597,01 Eur (13 VSAFAS 1 priedas).

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2)

Akmenės rajono Kruopių pagrindinė mokykla vykdo projektą „Kruopių seniūnijos Kruopių miestelio viešosios sporto infrastruktūros sutvarkymas“, pagal šį projektą įstaigoje yra tvarkomas stadionas. Projektas numatomas įgyvendinti iki 2020 m. kovo 22 d. Per 2018 m. darbų atlikta už 65 712,25 Eur (nebaigta statyba). Taip pat buvo neatlygintinai gauta kitas ilgalaikis materialusis turtas (rinkinys mechanikos bandymams atlikti) už 508,20 Eur.

Iš atsargų pergrupuota į kitą ilgalaikį materialųjį turtą (bibliotekų fondas) – 823,48 Eur.

2018 m. pabaigai ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma sudaro 158 309,09Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. – 1 161 053,09 Eur. (12 VSAFAS 1 priedas)

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr.3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. 4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5)

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų už 22 984,42 Eur. Iš jų nemokamai gauta už 4 928,21 Eur:

- knygos, pažymėjimai – 782,69 Eur;
- drabužių komplektai – 290,40 Eur;
- gamtamokslinės priemonės – 2 158,64 Eur;
- pieno produktai, vaisiai – 1 696,48 Eur.

Sunaudota veikloje atsargų – 23 282,14 Eur. Iš atsargų perkelta/pergrupuota į kitą ilgalaikį materialųjį turtą (bibliotekų fondas) 823,48 Eur. Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1 906,45 Eur (8 VSAFAS 1, 2 priedai).

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr. 6)

2018 m. gruodžio 31 d. kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos sudaro 329,88 Eur, iš jų: transporto draudimas, savaitraščio prenumerata, pastato draudimas (6 VSAFAS 6 priedas).

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 7)

Pinigai bankų sąskaitose – 681,04 Eur (17 VSAFAS 8 priedas).

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 8)

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos 488 120,09 Eur:

- valstybės biudžetas 243 569,29 Eur ir neatlygintinai gautas turtas 353,62 Eur;
- savivaldybės biudžetas 218 249,09 Eur ir neatlygintinai gautas turtas 47,72 Eur;
- Europos Sąjungos finansavimas 20 222,24 Eur ir neatlygintinai gautas turtas 2 340,84

Eur;

- kiti šaltiniai 643,06 Eur ir neatlygintinai gautas turtas 2 694,23 Eur (20 VSAFAS 4 priedas).

9. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr. 9)

Įstaiga atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių neturi.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr. 10)

Finansinės nuomos (lizingo) ir kitas turto perdavimo sutartis įstaiga neturi.

11. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr. 11)

Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 759 504,49 Eur: rezervai 757 953,54 Eur, sukauptas perviršis 1 550,95 Eur (2 VSAFAS 2 priedas).

12. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 12)

Suteiktų paslaugų pajamos sudaro 8 348,35 Eur: už vaikų ugdymą ikimokykliniame ugdymo skyriuje. (10 VSAFAS 1 priedas).

13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 13)

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 451 784,43 Eur: švietimo 444 026,86 Eur, socialinės apsaugos 7 757,57 Eur.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai sudaro 428 381,65 Eur: švietimo 420 493,78 Eur, socialinės apsaugos 7 687,87 Eur, aplinkos apsaugos 200,00 Eur (25 VSAFAS 1 priedas).

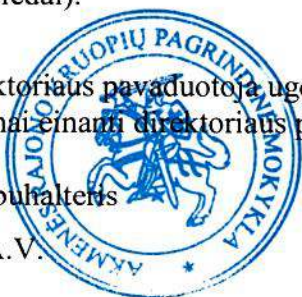
14. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 14)

2018 m. gruodžio 31 d. trumpalaikių mokėtinų suma – 16 945,21 Eur. Sukauptos atostoginių sąnaudos 16 942,51 Eur, kitos sukauptos mokėtinės sumos 2,70 Eur (17 VSAFAS 12, 13 priedai).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikiniai einanti direktoriaus pareigas

Vyr. buhalteris

A.V.



Emf

Daiva Lunkevičienė

Daiva Lunkevičienė

Eglė Galkontaitė

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		65712,25		65712,25	6000,00		6000,00
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas							0,00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							0,00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		65712,25		65712,25	6000,00		6000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		3568,64		3568,64	0,00		0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		41921,37		41921,37	6000,00		6000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		20222,24		20222,24			0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių							0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							0,00
VI.	Gauti dalininko įnašai							0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							0,00
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		-312,16		-312,16	187,21		187,21
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-312,16		-312,16	187,21		187,21
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		993,20		993,20	805,99		805,99
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		681,04		681,04	993,2		993,20

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Daiva Lunkevičienė

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Eglė Galkontaitė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190448876, Papilės g. 14, Kruopių mstl., Akmenės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-01-18 Nr. 3

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.			757953,54			2044,5	759998,04	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-545,73	-545,73	
9.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.			757953,54			1498,77	759452,31	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		52,18	52,18	
17.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.			757953,54			1550,95	759504,49	


*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius pavaduotoja ugdymui,
laikinai einanti direktoriaus pareigas
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu
privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)

Daiva Lunkevičienė
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Eglė Galkontaitė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

19044886, Papilės g. 14, Kruopių mstl., Akmenės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-01-18 Nr. 2

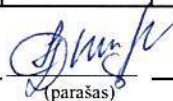
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		451608,97	448755,52
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		443260,62	440460,85
I.1.	Iš valstybės biudžeto		251163,74	256910,85
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		178765,84	172794,31
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10292,91	8382,48
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		3038,13	2373,21
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8348,35	8294,67
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		8348,35	8294,67
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		451784,43	449411,79
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		357523,27	348207,36
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		18992,8	20404,86
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		14336,76	16491,24
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		105	44,94
V.	TRANSPORTO		8129,9	5135,06
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		707,73	736,79
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		396,6	9476,79
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		21057,03	17540,13
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		7459,2	9180,97
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		22929,67	22193,65
XIV.	KITOS		146,47	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-175,46	-545,73
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		227,64	110,54
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		227,64	220,77
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-110,23
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAI DŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		52,18	-545,73
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		52,18	-545,73
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Daiva Lunkevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Eglė Galkontaitė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

19044886, Papilės g. 14, Kruopių mstl., Akmenės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2019-01-18 Nr. 1

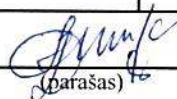
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1161650,10	1113598,97
I.	Nematerialusis turtas		597,01	1356,61
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		597,01	1356,61
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1161053,09	1112242,36
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		187069,71	197707,95
II.3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		12489,33	13452,45
II.4.	Nekilnojamosios kultūros vertybės		863646,90	863646,90
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		14109,70	17210,26
II.6.	Transporto priemonės			3253,94
II.7.	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8.	Baldai ir biuro įranga		81,96	245,94
II.9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		17943,24	16724,92
II.10.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		65712,25	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		20868,98	20654,44
I.	Atsargos		1906,45	3027,65
I.1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1906,45	3027,65
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		329,88	389,09
III.	Per vienus metus gautinos sumos		17951,61	16244,50
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		1009,10	977,65
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		16942,51	15266,85
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		681,04	993,20
	IŠ VISO TURTO:		1182519,08	1134253,41
D.	FINANSAVIMO SUMOS		406069,38	359534,25
I.	Iš valstybės biudžeto		47136,36	53316,61
II.	Iš savivaldybės biudžeto		177430,39	137284,34
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		180250,03	167979,86
IV.	Iš kitų šaltinių		1252,6	953,44
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		16945,21	15266,85
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		16945,21	15266,85
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		16942,51	15266,85
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2,7	
F.	GRYNASIS TURTAS		759504,49	759452,31
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		757953,54	757953,54
II.1	Tikrosios vertės rezervas		757953,54	757953,54
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		1550,95	1498,77
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		52,18	-545,73
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1498,77	2044,50
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1182519,08	1134253,41

 Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


 (parašas)

 Daiva Lunkevičienė
 (vardas ir pavardė)

 Vyriausioji buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


 (parašas)

 Eglė Galkontaitė
 (vardas ir pavardė)