PATVIRTINTA

 Akmenės rajono

 Kruopių pagrindinės mokyklos

 direktoriaus 2019 m. birželio 14 d.

 įsakymu Nr. V-63

**AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**MOKYTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO, ĮSIVERTINIMO IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kruopių pagrindinės mokyklos ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogų veiklos vertinimo, įsivertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pedagogų vertinimo, įsivertinimo bei kvalifikacijos tobulinimo organizavimą Kruopių pagrindinėje mokykloje ir ikimokyklinio ugdymo skyriuje bei lėšų naudojimą šiam tikslui tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 49 straipsniu (Mokytojo teisės ir pareigos), 59 straipsnio (Švietimo įstaigos vadovo skyrimas ir jo įgaliojimai) 5 punktu, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašu, Švietimo įstaigų darbuotojų ir kitų įstaigų pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo 38.1. punktu.

1. **VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

3. Pedagogų vertinimo, įsivertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo Aprašo paskirtis – sukurti aplinką, skatinančią pedagogų, profesinį tobulėjimą ir teikti reikalingą informacinę, metodinę ir konsultacinę pagalbą.

4. Pedagogai savianalizės anketas pildo vieną kartą per mokslo metus.

5. Pedagogų į(si)vertinimas įgalina:

5.1. nustatyti pedagogų tinkamumą tam tikroms pareigoms, planuoti(s) pedagogo karjerą;

5.2. į(si)vertinti pedagogų našumo didėjimo/mažėjimo potencialias galimybe;

5.3. išaiškinti šalintinus trūkumus, suinteresuoti pedagogus kelti kvalifikaciją ir asmeniškai tobulėti;

5.4. sudaryti teisingo darbo apmokėjimo prielaidas;

5.5. mažinti klaidų tikimybę, parenkant, atleidžiant pedagogus, organizuojant jų pareigybinį augimą ir pan.

1. **KVALIFIKACINĖ KATEGORIJA IR PEDAGOGŲ VEIKLA**

6. Vertinant mokytojų profesinę veiklą atsižvelgiama į švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatuose nustatytas rekomenduojamas veiklas, kurias turi vykdyti atitinkamas kvalifikacines kategorijas įgiję mokytojai:

6.1. mokytojai, kuriems nesuteikta kvalifikacinė kategorija, ir mokytojai, turintys mokytojo kvalifikacinę kategoriją, skiria pakankamai laiko profesiniam tobulėjimui ir būtinų mokytojo profesijos kompetencijų įtvirtinimui.

6.2. vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją turintys mokytojai skiria pakankamai laiko pagal jų kvalifikacinę kategoriją privalomoms veikloms: dalyvauti metodinėje veikloje, skleisti savo gerąją pedagoginio darbo patirtį įstaigoje;

6.3. mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją turintys mokytojai skiria pakankamai laiko pagal jų kvalifikacinę kategoriją privalomoms veiklos: rengti ir vykdyti mokyklos ir (ar) regiono ugdymo projektus, analizuoti dalyko srities (dalykų grupės, programos) ugdymo rezultatus ir inicijuoti didaktinius pokyčius, mentorystei, organizuoti ir vykdyti prevencines ir kitas programas, kitoms įstaigos poreikius atitinkančioms veikloms;

6.4. mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją turintys mokytojai skiria pakankamai laiko pagal jų kvalifikacinę kategoriją privalomos veikloms, sprendžiant sudėtingesnius uždavinius mokyklos, regiono ir (ar) šalies švietimo kokybei gerinti: analizuoti, teikti grįžtamąjį ryšį ir vertinti kolegų veiklą, rengti mokymo priemones, vadovauti regiono ar šalies ugdymo projektams, rengti pedagoginių kompetencijų tobulinimo programas, vadovauti studentų ar pradedančiųjų mokytojų praktikai, atstovauti įstaigai, dalyvauti darbo grupėse / renginiuose, organizuoti ir analizuoti ugdymo, mokymo ir mokymosi procesą, tirti pedagogines situacijas, naujas mokymosi strategijas ir jas taikyti, rengti ugdymo projektus, mokymo, mokymosi bei didaktines priemones, skleisti gerąją pedagoginio darbo patirtį įstaigoje, regione ir šalyje.

1. **MOKYTOJŲ VEIKLA MOKYKLOS BENDRUOMENEI**

7. Veiklos mokyklos bendruomenei – mokytojo darbo dalis, skirta siekti mokyklos bendruomenės tikslų, vykdoma bendradarbiaujant su kitais mokyklos bendruomenės nariais, partneriais ar dirbant individualiai.

8. Veiklos, kurias ***mokytojas privalo atlikti mokyklos bendruomenei*** (toliau – privalomos veiklos): 8.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas su jais dėl mokinių ugdymo(si) ir mokymosi pažangos ir pasiekimų;

8.2. bendradarbiavimas su mokyklos darbuotojais mokinių ugdymo klausimais;

8.3. mokyklos administracijos inicijuotos veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, organizuoti.

9. Veiklos, kurios ***gali būti sulygstamos su mokytoju individualiai*** (toliau – individualios veiklos), atsižvelgiant į jo turimą kvalifikacinę kategoriją, atliekamas funkcijas, numatytas pareigybės apraše, į mokyklos tikslus ir uždavinius:

9.1. bendradarbiavimo veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti:

9.1.1. dalyvavimas, vadovavimas darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimas ar koordinavimas;

9.1.2. dalyvavimas mokyklos savivaldos veikloje ir / ar savivaldos veiklos administravimas;

9.1.3. mokyklos renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimas ir dalyvavimas jose;

9.2. Mokyklos ugdymo turinio formavimo veiklos:

9.2.1. mokyklos projektų, skirtų mokyklos ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti, rengimas ir jų įgyvendinimas;

9.2.2. dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose ir / ar regioniniuose projektuose ir (ar) jų įgyvendinimas;

9.2.3. edukacinių erdvių, mokymosi aplinkų, ugdymo priemonių kūrimas ir priežiūra.

9.3. Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos:

9.3.1. edukacinių renginių, konkursų, olimpiadų, išvykų organizavimas ir dalyvavimas juose;

9.4. Bendradarbiavimo su mokyklos partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą mokykloje ar už jos ribų.

1. **PEDAGOGŲ VEIKLOS VERTINIMO, Į(SI)VERTINIMO ORGANIZAVIMAS**

10. Pedagogų veikla vertinama siekiant šių tikslų:

10.1. didinti įstaigos veiksmingumą, veiksmingai išnaudojant pedagogų gebėjimus ir įgūdžius;

10. 2. sudaryti sąlygas pedagogų saviraiškai, atkreipiant dėmesį į jų sugebėjimus, veiklos motyvus, skatinti jų norą tobulėti;

11. Vertinant pedagogų profesionalumą, laikomasi tokios taktikos:

11.1. didinti pedagogų suintereesuotumą profesine veikla;

11.2. siekti geresnių vadovo ir pavaldinių tarpusavio santykių;

11.3. didinti pedagogų pasitenkinimą darbu, nustatyti nesklandumus ir kliūtis, rasti būdų juos pašalinti;

11.4. aiškiai informuoti pedagogus apie jų veiklos vertinimą;

11.5. prireikus pedagogus mokyti ir perkvalifikuoti;

11.6. numatyti tikrus, įgyvendinamus įstaigos veiklos planus.

12. Mokytojas mokslo metų bei kalendorinių metų pabaigoje įsivertina kvalifikacijos tobulinimą, metodinę, praktinę bei bendruomeninę veiklą pagal rekomenduojamą formą (1 priedas). Mokslo metų pabaigoje suderina su direktoriumi kvalifikacijos tobulinimo kryptis.

13. Kiti galimi pedagogo veiklos vertinimo ir įsivertinimo būdai:

13.1. praktinės pedagoginės veiklos pamokoje, renginyje stebėjimas ir analizė;

13.2. pedagogo veiklos pristatymas metodinėje taryboje/metodinėje grupėje/kituose renginiuose;

13.3.kita metodinė veikla.

14. Pedagogo veiklą stebi ir vertina Mokyklos vadovas, kolegos ir fiksuoja direktoriaus įsakymu patvirtintame Kolegialaus grįžtamojo ryšio tvarkos apraše numatytu būdu.

**KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ORGANIZAVIMAS**

15. Kvalifikacijos tobulinimas privalomas kiekvienam įstaigos pedagogui.

16. Pedagogas turi teisę ne mažiau kaip 5 dienas per kalendorinius metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose akredituotose institucijose. Papildomos dienos gali būti jam suteikiamos įstaigos vadovybei pritarus arba ne darbo su mokiniais metu.

17. Pedagogai apie kvalifikacijos tobulinimo renginius sužino asmeniškai, skaitydami skelbimus, ieškodami informacijos internete arba deleguojami vadovybės.

18. Kvalifikacijos tobulinimo renginiams lėšos skiriamos direktoriaus sprendimu.

19. Į kvalifikacijos tobulinimo renginius pedagogai vyksta pagal direktoriaus įsakymą.

20. Kvalifikacijos tobulinimo formos:

* savišvieta;
* metodiniai užsiėmimai;
* kvalifikacijos tobulinimo renginiai ir kt.

21. Savišvietos paskirtis – suteikti galimybes asmeniui nuolat savarankiškai mokytis remiantis supančia informacijos erdve (švietimo įstaigos, kitos institucijos, bibliotekos, žiniasklaida, internetas, muziejai ir kt.) ir iš kitų perimama gyvenimo patirtimi.

22 Savišvietos būdu asmens įgyta kompetencija Vyriausybės arba jos įgaliotos institrucjijos nustatyta tvarka gali būti pripažįstama kaip kvalifikacijos dalis.

23. Metodinių užsiėmimų paskirtis – gerosios patirties sklaida, veiklos vertinimas ir įsivertinimas.

24. Kvalifikacijos tobulinimo renginių paskirtis – teikti kokybišką edukacinę paramą įstaigos pedagogams, gerinant ugdymo bei kitų paslaugų kokybę ir siekiant sfektyvių rezultatų, įgyvendinant šalies ir Europos (Pasaulio edukacinę tendenciją) visą gyvenimą trunkančio mokymosi nuostatą.

25. Metodiniai užsiėmimai planuojami atsižvelgiant į pedagogų siūlymus ir veiklos prioritetus.

26. Kelionės išlaidos ir dienpinigiai, vykstantiems į kvalifikacijos tobulinimo renginius, neapmokami.

27. Pedagogas, pageidaujantis vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį:

27.1. rašo argumentuotą prašymą direktoriui (2 priedas), kuriame nurodo kvalifikacijos tobulinimo renginio pavadinimą, datą, laiką, vietą ir trukmę;

27.2. prie prašymo būtinai turi pridėti renginio aprašymą, kvietimą dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje ar pan.

27.3. grįžęs iš kvalifikacijos tobulinimo renginio, pateikia išlaidų apmokėjimo dokumentus (jei renginys mokamas), kvalifikacijos pažymėjimo kopiją;

27.4. naujoves ir rekomendacijas pristato užsiėmimuose, posėdžiuose.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos*

 *mokytojų veiklos vertinimo, įsivertinimo*

 *ir kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo*

 ***1 priedas***

**AKMENĖS RAJONO**

**KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**MOKYTOJO (PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTO)**

**VEIKLOS ĮSIVERTINIMO ATASKAITA**

**Mokslo metai 20...../20....**

***1. Duomenų anketa***

|  |  |
| --- | --- |
| Vardas ir pavardė |  |
| Pedagoginio darbo stažas |  |
| Dėstomo dalyko darbo stažas |  |
| Savaitinių pamokų skaičius |  |
| Neformalus švietimas |  |
| Auklėjamoji klasė |  |
| Turima kvalifikacinė kategorija |  |
| Pretenduojama įgyti kvalifikacinė kategorija (jei ruošiatės atestuotis) |  |

***2. Kvalifikacijos tobulinimas***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kvalifikacijos tobulinimo renginio pavadinimas ir valandų skaičius | Data | PažymėjimoNr. | Pažymėjimą išdavusios institucijos pavadinimas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***3. Ugdomosios veiklos tikslingumas ir rezultatyvumas:***

|  |  |
| --- | --- |
| Ugdytinių pasiekimai mokyklos olimpiadose ir konkursuose |  |
| Ugdytinių pasiekimai rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose |  |

***4. Bendravimas, bendradarbiavimas ir veikla mokyklos bendruomenėje:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Veiklos sritis | Turinys | Data |
| Vestos atviros pamokos/veiklos |  |  |
| Vestos integruotos pamokos/veiklos |  |  |
| Stebėtos kolegų pamokos/veiklos |  |  |
| Dalyvavimas projektuose  |  |  |
| Mokyklinių olimpiadų ir konkursų, varžybų organizavimas |  |  |
| Dalyvavimas rajoninių ar respublikinių dalykinių komisijų, darbo grupių, vertinimo komisijų darbe. |  |  |
| Organizuoti renginiai, parodos mokykloje/darželyje |  |  |
| Dalyvavimas rajoniniuose ir respublikiniuose renginiuose |  |  |

***5. Bendruomenei skirti darbai (surašyti savo):***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

***Kas šiais metais labiausiai pasisekė?***

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

***Ką planuojate tobulinti kitais mokslo metais?***

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Pedagogo vardas, pavardė** ....................................................................................................... ....................

 (parašas)

**Kuruojančio vadovo rekomendacijos** ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................

**Kuruojančio vadovo vardas, pavardė** ..................................................... ...................

 *Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos*

 *mokytojų veiklos vertinimo, įsivertinimo*

 *ir kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo*

 ***2 priedas***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos)

Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos

Direktoriui

**PRAŠYMAS**

**DĖL LEIDIMO VYKTI Į KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RENGINĮ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(data)

Kruopiai

 Prašau leisti man vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (renginio forma ir pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuris vyks

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(data, laikas, vieta, trukmė)

kurį organizuoja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (institucijos pavadinimas)

 PRIDEDAMA:

 1.

 2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)