



**AKMENĖS RAJONO  
KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS ATSAKINGO ASMENS CIVILINĖS SAUGOS  
SRITYJE SKYRIMO IR DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugsėjo 15 d. Nr. V-  
Kruopiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. birželio 7 d. nutarimo Nr. 718 „Dėl civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 6.8 ir 21 punktais bei Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. 1 — 219 „Dėl ūkio subjekto, kitų įstaigos darbuotojų tipinės civilinės saugos mokymo programos patvirtinimo“ 1 ir 2 skyriaus nuostatomis, Kruopių pagrindinės mokyklos ūkvedžio pareigybės aprašymu, patvirtintu Kruopių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. V-122,

1. S k i r i u Kruopių pagrindinės mokyklos ūkvedį Ramūną Žimantą vadovauti Kruopių pagrindinės mokyklos veiklai civilinės saugos srityje.
2. T v i r t i n u Kruopių pagrindinės mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymo tvarkos aprašą;
3. N u r o d a u, kad darbuotojų civilinės saugos mokymą pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos apraše numatytas programas vykdys ūkvedys Ramūnas Žimantas.

Direktorė

Daiva Lunkevičienė

PATVIRTINTA:  
Akmenės rajono Kruopių  
pagrindinės mokyklos  
direktorius  
2021 m. rugsėjo 15 d.  
įsakymu Nr. V-130

## AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Civilinės saugos mokymas — tai veikla, kuria siekiama darbuotojams suteikti reikiamų civilinės saugos žinių ir gebėjimų, tobulinti pasirengimą kilus ekstremaliųjų situacijų grėsmei ir pagerinti gebėjimus veikti ekstremaliųjų situacijų metu.

2. Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato civilinės saugos darbuotojų mokymo tikslus ir uždavinius, civilinės saugos mokymo organizavimą, periodiškumą, planavimą, trukmę, taip pat asmenų, dirbančių **Kruopių pagrindinėje mokykloje** ir turinčių išklaudyti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau — Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas) nustatytą civilinės saugos mokymo programos kursą.

3. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme (Zin., 1998, Nr. 115-3230; 2009, Nr. 159-7207) ir kituose teisės aktuose.

### II. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Civilinės saugos mokymo **tikslai** yra:

4.1. stiprinti civilinės saugos parengtį **Kruopių pagrindinėje mokykloje**;

4.2. mokyti ir rengti įstaigos darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms;

4.3. skatinti darbuotojų pasitikėjimą civilinės saugos sistemos veikla;

4.4. informuoti ir supažindinti darbuotojus su galimais pavojais ir jų pobūdžiais.

5. Civilinės saugos mokymo **uždaviniai** yra:

5.1. mokyti įstaigos darbuotojus, kaip pasirengti galimoms ekstremaliosioms situacijoms, kaip elgtis joms gresiant ar susidarius;

5.2. suteikti darbuotojams žinių apie galimus gamtinio, techninio, ekologinio ir socialinio pobūdžio pavojus, mokyti saugaus elgesio ir būtinų veiksmų ekstremaliųjų situacijų metu.

### III. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PLANAVIMAS

6. **Kruopių pagrindinės mokyklos** civilinės saugos pratybos ir darbuotojų mokymas pagal įstaigos direktoriaus patvirtintą civilinės saugos mokymo programas vykdomas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių plane numatytais terminais.

7. Įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymui kasmet skiriama 2 val. (Priedas Nr. 1; Priedas Nr. 2).

8. Darbuotojų civilinės saugos mokymas yra įforminamas protokolu, kurį pasirašo direktorius ir asmuo, vykdęs mokymą, taip pat įsakymu, kuriame nurodoma darbuotojų civilinės saugos mokymu metu nagrinėjamos temos.

### IV. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ TIKRINIMO TVARKA

9. **Kruopių pagrindinės mokyklos** darbuotojų praktinis pasirengimas ekstremaliosioms situacijoms tikrinamas ir vertinamas funkcinį civilinės saugos pratybų metu. Funkcinės įstaigos pratybos vykdomos įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių plane numatytais terminais.

### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Civilinės saugos mokymą **Kruopių pagrindinėje mokykloje** kontroliuoja įstaigos direktorius arba įsakymo tvarka paskirtas darbuotojas. Tiek įstaigos direktorius, tiek įsakymo tvarka priskirtas darbuotojas, išipareigoja vadovautis Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planu, planuojant, organizuojant ir vykdant civilinės saugos darbuotojų mokymą.

---

Akmenės rajono Kruopių  
pagrindinės mokyklos  
darbuotojų civilinės saugos  
mokymo tvarkos aprašo  
priedas Nr. 1

## ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMŲ PLANAS

LR Civilinės saugos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 4 punktą nurodo, kad ūkio subjekto, kitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo Vyriausybės nustatyta tvarka organizuoja ūkio subjekto, kitos įstaigos darbuotojų civilinės saugos pratybas ir mokymą, o Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. birželio 7 d. nutarimas Nr. 718 Dėl „Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo“ numato, kad darbuotojų mokymas organizuojamas jų darbo vietoje.

Darbuotojų mokymas darbo vietoje organizuojamas vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintomis tipinėmis civilinės saugos mokymo programomis. Institucijų, įstaigų darbuotojų civilinės saugos mokymui pagal programas kasmet turi būti skiriama ne mažiau kaip 2 valandos. Programą galima papildyti naujomis temomis, didinti atskiroms temoms numatytą valandų skaičių.

Darbuotojų civilinės saugos mokymas vykdomas pagal žemiau nurodytų temų eiliškumą, atsižvelgiant į norminių teisės aktų reikalavimus neformaliems mokymams. Bendra mokymo trukmė - 2 akademinės valandos:

1. Civilinės saugos sistemos organizavimo ir veikimo teisiniai ir organizaciniai pagrindai.
2. Ministerijų, kitų valstybės institucijų, įstaigų, gyventojų teisės ir pareigos civilinės saugos srityje.
3. Gamtinio, techninio, ekologinio ir socialinio pobūdžio pavojai, jų priežastys ir galimi padariniai.
4. Ministerijos, kitos valstybės institucijos, įstaigos kompetencijai priskirtoje srityje galimų ekstremaliųjų situacijų prevencija.
5. Saugus elgesys ir veiksmai ekstremaliųjų situacijų metu.
6. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės, taikomos institucijų, įstaigų darbuotojų apsaugai.

Kiekvienais metais temos gali būti koreguojamos ir (arba) papildomos. Šiuos papildymus būtina nurodyti mokymo įsakyme arba atskirame mokymų įforminimo priede.

Įstaigoje organizuojamų darbuotojų civilinės saugos mokymų grafikas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Darbuotojų civilinės saugos mokymų atlikimo data</b>	<b>Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose skaičius</b>	<b>Mokymai įforminti</b>	<b>Sekanti mokymų data</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## ĮSTAIGOS CIVILINĖS SAUGOS PRATYBŲ PLANAS

Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą „Dėl Civilinės saugos pratybų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2010 m. rugsėjo 8 d. Nr. 1295, kuriame nurodoma, kad pratybos turi būti organizuojamos ūkio subjektuose, kitose įstaigose, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą ir (arba) kuriuose steigiami ekstremaliųjų situacijų operacijų centrai. Pratybos organizuojamos vadovaujantis ūkio subjekto, kitos įstaigos vadovo teisės aktu nustatyta tvarka patvirtintais ūkio subjekto, kitos įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planais.

Pratybų tipai yra:

1) Stalo pratybos — detalus pratybų aprašyme pateikto įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos (toliau — pratybų situacija) valdymo aptarimas, kuriame dalyvaujantys civilinės saugos sistemos subjektų atstovai tarpusavyje tikslina, tobulina ir derina reagavimo ir padarinių šalinimo veiksmus;

2) Funkcinės pratybos — civilinės saugos sistemos subjektų pratybos, skirtos atskiroms funkcijoms ar procedūroms, numatytoms šiems subjektams civilinės saugos srityje, įvertinti, tobulinti ir mokytis jas vykdyti.

Ūkio subjekto, kitos įstaigos darbuotojų pratybos organizuojamos periodiškumu:

- 1) Funkcinės pratybos — ne rečiau kaip kas dveji metai;
- 2) Stalo pratybos — ne rečiau kaip vieną kartą per metus, išskyrus tuos metus, kai rengiamos funkcinės pratybos.

Eil. Nr.	Civilinės saugos pratybų atlikimo data	Darbuotojų, dalyvavusių pratybose, skaičius	Pratybų tipas	Sekanti pratybų data
1.			Stalo	
2.			Funkcinės	
3.			Stalo	

4.			Funkcinės	
5.			Stalo	
6.			Funkcinės	

---