



**AKMENĖS RAJONO
KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2023–2024 MOKSLO
METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANO
TVIRTINIMO**

2023 m. rugpjūčio d. Nr. V-
Kruopiai

Vadovaudamasi 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2023-08-02) 14 punktu,

t v i r t i n u Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos 2023–2024 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planą (pridedama).

Direktorė
Daiva Lunkevičienė

PATVIRTINTA
Akmenės rajono Kruopių
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2023 m. rugpjūčio d. įsakymu Nr. V-

**AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2023-2024 MOKSLO METŲ
PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

PATVIRTINTA
Akmenės rajono Kruopių
pagrindinės mokyklos
direktorius
2023 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. V-

AKMENĖS RAJONO KRUOPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2023-2024 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos 2023–2024 mokslo metų ugdymo planas (toliau - MUP) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. **Mokyklos ugdymo plano tikslas** – nustatyti pradinio ir pagrindinio ugdymo programų vykdymo, ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo reikalavimus ir principus, kurie užtikrintų lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų:

2.1. numatyti gaires ugdymo turiniui ir procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

2.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

2.3. nustatyti susitarimus, numatančius kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi.

3. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

3.1. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

3.2. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

3.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

3.4. Kitos Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/ dienomis
1-4 klasės	09-01	35/175
5-10 klasės		37/185

5. Ugdymo procese mokiniams skiriamos atostogos, kurių bendra trukmė 2023–2024 mokslo metais – 19 ugdymo dienų:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

6. Mokyklos tarybos 2023-08-25 protokolo Nr. 4. sprendimu, priimtas nutarimas dėl ugdymo turinio intensyvinimo vykdant netradicinio ugdymo – patyriminio ekologinio – gamtamokslinio ugdymo renginius, dėl kurių yra keičiama mokslo metų pabaigos data:

Klasė	Procesas	Mokslo metai baigiasi	Vasaros atostogos
1-4	1-4 klasėse organizuojant 2 visos dienos išvykas (galima ir savaitgalio) ir 2 edukacinių renginių dienas po pamokų; (mokslo metai trumpinami 4 dienomis);	2024 m. birželio 5 d.	2024-06-06 – 2024-08-31
5-10	5-10 klasėse organizuojant 4 edukacinių renginių dienas po pamokų; (mokslo metai trumpinami 4 dienomis).	2024 m. birželio 19 d.	2024-06-19 – 2024-08-31

7. Patyriminio ekologinio – gamtamokslinio ugdymo renginiai vykdomi vadovaujantis Ekologijos ir aplinkos technologijų ugdymo programos integravimo į ugdymo turinį planu 2023 metams, patvirtintu Kruopių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. Vasario 20 d. įsakymu Nr. V-19.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

8. Mokyklos Ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2023-04-26 įsakymu Nr. V-49 sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojų, mokyklos administracijos, mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai, tėvai.

9. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

10. Rengdama mokyklos ugdymo planą mokykla vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas),

Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

11. Mokyklos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

11.1. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

11.1.1. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 3, 5, 7, 9 klasėse;

11.1.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8, 10 klasėse, išskyrus Chemijos ir Fizikos bendrąsias programas 8 klasėje;

11.1.3. Chemijos bendroji programa, nurodyta 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų 24 priede, ir Fizikos bendroji programa, nurodyta 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų 25 priede 8 klasėje.

12. Mokyklos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki ugdymo proceso pradžios, projektą suderinęs su Mokyklos taryba, Akmenės rajono savivaldybės meru.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

13. Ugdymo procesas skirstomas į trumpesnės trukmės laiko periodus - trimestrus:

Klasė	1 trimestras	2 trimestras	3 trimestras
1-4	2023-09-01–2023-11-30	2023-12-01–2024-03-15	2024-03-18-2024-06-05
5-10	2023-09-01–2023-11-30	2023-12-01–2024-03-15	2024-03-18-2024-06-19

14. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma ir/ar nuotoliniu sinchroniniu, asinchroniniu arba mišriu būdu, kitomis mokymosi organizavimo formomis įgyvendinant dalykų programų, integruoto ugdymo turinį.

15. Karantino, ekstremalios situacijos laikotarpiu ar esant ypatingoms aplinkybėms, mokykloje pamokų laikas gali būti keičiamas direktoriaus įsakymu.

16. Pamokos trukmė organizuojant ugdymą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu 1 klasėje – 35 min., 2 - 10 klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma, nepertraukiamas mokymosi laikas gali būti koreguojamas, tačiau nepertraukiamo mokymosi trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min. NMPP ir PUPP šios nuostatos netaikomos:

1 klasės

Pamoka	Pamokos laikas	Pertraukos trukmė	Pastabos
1	8.30 – 9.05	20 min.	
2	9.25 – 10.00	25 min.	Pietų pertrauka
3	10.25 – 11.00	30 min.	Aktyvi pertrauka
4	11.30 – 12.05	30 min.	
5	12.35 – 13.10		

5-10 klasės

Pamoka	Pamokos laikas	Pertraukos trukmė	Pastabos
1	8.30-9.15	10 min.	
2	9.25-10.10	15 min.	
3	10.25-11.10	20 min.	Pietų pertrauka, aktyvi pertrauka
4	11.30-12.15	20 min.	Aktyvi pertrauka
5	12.35-13.20	10 min.	
6	13.30-14.15	5 min.	
7	14.20-15.05		

17. Mokyklos tarybos 2023-08-25 protokolo Nr. 4 sprendimu, pamokų laikas gali būti trumpinamas valstybinių švenčių išvakarėse, jeigu mokykloje organizuojamas renginys tai šventei paminėti, mokyklinių metodinių renginių ir Mokytojų tarybos posėdžių dienomis, esant šaltoms patalpoms, įvykus vandentiekio avarijai ar pan. Pamokos laikas gali būti sutrumpintas iki 30 min.

18. Mokymosi veiksmingumui didinti ir siekiant kurti patrauklesnę ugdymo procesą intensyvinamas dalykų mokymas:

18.1. per dieną skiriant dalykui ne vieną, o keletą vieną po kitos organizuojamų to paties dalyko pamokų (lietuvių k., užsienio k., matematikos, fizikos, chemijos, biologijos, istorijos, kūno kultūros);

18.2. Integruojami neformalaus švietimo užsiėmimai: „Etnokultūra“ (1 val.) ir Kraštotyra (Eko turizmas, 1 val.).

19. Mokykla sudaro galimybes mokiniams pailsėti, pavalgyti, jų fiziniam aktyvumui palaikyti skiriamos pertraukos. Mokykloje skirtos dvi 20 min. trukmės pertraukos, kurių metu mokiniams sudaroma galimybė užsiimti fiziškai aktyvia veikla mokyklos sporto salėje, mokyklos fojė, aikštyne, vidiniame kiemelyje, kuri praplečia fizinio ugdymo pamokų turinį.

20. Reguluodama mokinių mokymosi krūvis:

20.1. mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, užtikrina, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus, ir priėmė sprendimus mokinių mokymosi krūviui reguliuoti:

20.1.1. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos Higienos norma mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromi 1–4 ir 5–10 klasių pamokų, neformaliojo švietimo, nuotolinio ugdymo tvarkaraščiai;

20.1.2. mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius;

20.1.3. mokinių pamokų tvarkaraštyje, kiekvienai klasei skirtingu laiku, fiksuojama viena klasės vadovo valanda per savaitę;

20.1.4. 5-10 klasių mokiniams nebūna daugiau kaip 7 pamokų per dieną. 1-4 klasių mokiniams per dieną nebūna daugiau kaip 5 pamokų (neįskaitant neformalaus švietimo valandų);

20.1.5. mokykla užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokytojai mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę, atžymėdami kontrolinio darbo datą elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

20.1.6. 2024 m. kovo 25-29 dienomis vykdomas socialinės-emocinės kompetencijos stiprinimo, krūvio mažinimo projektas „**Refleksijos savaitė**“. Tai savaitė be atsiskaitomųjų (raštu) ir kontrolinių darbų.

21. Mokytojas užtikrina, kad skiriami namų darbai:

21.1. atitiktų mokinio galias;

21.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

21.3. nebūtų skiriami atostogoms;

21.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

21.5. skiriami juos diferencijuojant pagal mokinio gebėjimus ir pasiekimus;

21.6. tikrinami vadovaujantis mokytojo ir klasės mokinių susitarimais. Namų darbų aptarimui pamokos metu rekomenduojama skirti 3–5 minutes;

21.7. fiksuojami elektroniniame dienyne, nurodant konkrečias užduotis ir jų atlikimo pobūdį. Jei namų darbai neskiriami, įrašoma „neskirti“;

21.8. technologijų, dailės, muzikos, fizinio ugdymo, dorinio ugdymo, žmogaus saugos dalykų namų darbai skiriami tik išimtiniais atvejais: ugdymosi spragų likvidavimui, pasiruošimui konkursams, varžyboms, olimpiadoms. Šių dalykų namų darbai gali būti skiriami mokiniui ar jo tėvams pageidaujant.

22. 1 klasių mokiniams namų darbai neskiriami. Matematikos ir lietuvių kalbos namų darbai gali būti skiriami mokinio tėvams pateikus motyvuotą prašymą raštu.

23. Mokyklos vadovo įsakymu mokinio, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.

24. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

25. Mokiniams, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių, skirtų atlikti namuose, dėl nepalankių socialinių, ekonominių ar kultūrinių sąlygų, sudarytos sąlygos jas atlikti mokyklos bibliotekoje, mokomuosiuose kabinetuose. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą – pailgintos mokymosi dienos grupėje.

26. Penktų klasių mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

27. Priimti susitarimai dėl užduočių, skiriamų mokiniams atlikti, diferencijavimo:

27.1. mokyklos veiklos rezultatai – mokinių branda, individualias galias atitinkantys ugdymo(si) pasiekimai ir nuolatinė ugdymo(si) pažanga – priklauso nuo sąmoningai suvoktų pedagogų intencijų, nuostatų bei gebėjimų ugdymą planuoti ir organizuoti remiantis mokinių poreikiais, o ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas yra patikimiausias kelias siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos:

diferencijavimas suprantamas kaip ugdymo (mokymosi uždavinių, užduočių, ugdymo turinio metodų, priemonių, mokymo(si) tempo, aplinkos) pritaikymas mokinių grupei;

individualizavimas remiasi kiekvieno mokinio asmenybės formavimo(si) ypatumais ir yra orientuotas į konkretaus mokinio ugdymosi poreikių tenkinimą;

suasmeninimas reiškia tokią ugdymo praktiką, kai mokymas(is) pritaikomas pagal mokinio pasirinkimus ir specifinius poreikius ir yra sietinas su mokinio noru ir gebėjimu suvokti bei tobulinti savo mokymąsi: paaiškinti, vizualizuoti mąstymą, identifikuoti ir taisyti klaidas, aiškintis klydimą priežastis (ko konkrečiai nežino, nesupranta, neįvertina, ką turėtų daryti, kad žinotų, suprastų,

įvertintų), sėkmingo mokymosi sąlygas, reflektuoti ir įsivertinti, planuoti tolimesnės asmeninės pažangos siekį.

Bendras diferencijavimo, individualizavimo ir suasmeninimo tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno mokinio individualumą sudaryti palankiausias mokymosi sąlygas ir galimybes mokytis pagal savo galias, o pagrindinis šių procesų veiksmingumo kriterijus – visybiškas ir optimalus kiekvieno mokinio pažangos augimas;

27.2. diferencijavimo, individualizavimo ir suasmeninimo poreikis išsiaiškinamas stebint išmokimą, naudojantis formuojamojo vertinimo duomenimis, pvz., jei yra mokinių, kurie patiria mokymosi sunkumų / lengvai įsisavina medžiagą, mokosi lėčiau / greičiau, negeba taisyklingai atlikti užduočių ir pan., taikomi įvairūs laikino mokinių pergrupavimo pagal jų mokymosi poreikius būdai (grupuojami mokiniai, turintys spręsti panašias mokymosi problemas, arba skatinama tarpusavio pagalba buriant sėkmingai besimokančius ir mokymosi sunkumų turinčius mokinius);

27.3. pamokoje turi būti sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui spręsti savo mokymosi problemas (mokytis, ko jis nemoka, analizuoti ir taisyti savo klaidas, planuoti tikslingo mokymosi žingsnius);

27.4. mokytojas, turintis gabių mokinių, diferencijuoja darbą pamokoje, padeda išsikelti tikslą, pajusti sėkmę ir žinių poreikį;

27.5. administracija kartu su mokytoju sudaro sąlygas kuo dažniau dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, turnyruose.

28. Mokytojas užtikrina, kad pamokoje:

28.1. būtų teikiamos skirtingo sudėtingumo užduotys ir/ar numatant skirtingą užduočių kiekį (skiriamos trijų lygių užduotys mokiniams atlikti);

28.2. mokomosios medžiagos turinys ir apimtis būtų pritaikytas skirtingų poreikių mokiniams;

28.3. mokiniai dalintųsi patirtimis, būtų organizuojamas savitarpio pagalbos teikimas;

28.4. būtų taikomas suasmenintas mokymas(sis);

28.5. būtų sudaroma galimybė mokiniams rinktis mokymosi temas, šaltinius, priemones, veiklos būdus, klases ir namų darbų užduotis, teikiant skirtingą (kontaktinę ar nekontaktinę) pagalbą.

29. Teikiant mokymosi pagalbą:

29.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinsys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinsys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

29.2. jeigu kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis:

29.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš skirtingų klasių mokinių;

29.2.2. mokykla užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi;

29.2.3. trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (mėnesį, trimestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

30. Priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti:

30.1. mokykla vadovaujasi Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. V-49.

31. Individualaus ugdymo planas sudaromas mokiniui:

31.1. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinsys nedaro pažangos;

31.2. po ilgos ligos ar kitų (nurodytų) priežasčių praleidusiam pamokas;

31.3. mokiniams iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka;

31.4. migrantams ir kitiems, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji;

- 31.5. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- 31.6. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;
- 31.7. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
- 31.8. mokomam namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 31.9. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 31.10. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
- 31.11. kitais mokyklos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.
32. 2023-06-23 mokytojų tarybos posėdžio Nr. 7 nutarimu, **laikinių grupių mokymuisi** minimalus mokinių skaičius grupėje - 8 mokiniai, maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje;
- 32.1. laikinosios grupės sudaromos:
- 32.1.1. 1-4 klasėse doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;
- 32.1.2. 5-10 klasės doriniam, fiziniam ir muzikiniam ugdymui, dailės ir technologijų pamokoms.
- 33. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus:**
- 33.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka. Planuojant mokymąsi kitose aplinkose, priimtas mokymosi periodiškumas - **kartą per trimestrą;**
- 33.2. 2023-2024 m. m. Ugdymo proceso organizavimo kalendorius (pažintinei, kultūrinei, projektinei veiklai per mokslo metus 1-10 klasėse skiriamos 9 mokymosi dienos):

3 dienos	patyriminio mokymo(si) dienos;
3 dienos	pagal atskirą įsakymą: pažintinės kelionės, ekskursijos, žygiai ir pan.;
3 dienos	tradiciniams mokyklos renginiams.

34. Pažintinė veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiose mokymosi aplinkose ir kt. (Vadovaujamesi Kruopių pagrindinės mokyklos Turizmo renginių ir edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2019-06-14 įsakymu Nr. V-62):
- 34.1. ugdyti mokinius pažinti ir tyrinėti gamtinius procesus;
- 34.2. įgyti praktinių augmenijos puoselėjimo ir auginimo kompetencijų;
- 34.3. ugdyti ekologinius mokinių gebėjimus bei sveikos gyvensenos įgūdžius;
- 34.4. aktyviai dalyvauti veiklose įgyjant ekologijos ir aplinkos technologijų žinių;
- 34.5. kūrybiškai rengti aplinkos technologijų, aplinkosaugos projektus, grupinius darbus;
- 34.6. ugdyti mokinių verslumą ir tvarų požiūrį į supančią aplinką;
- 34.7. plėtoti mokinių socialinius ir komunikavimo įgūdžius, rengti projektus, juos pristatyti;
- 34.8. ugdyti fizinės mokinių galias ir stiprinti sveikatą;
- 34.9. padėti mokiniams ugdytis medių ir informacinį raštingumą;
35. Kultūrinė aplinka perteikiama per mokyklos puoselėjamas ir kuriamas tradicijas, mokyklos bendruomenės renginius (sporto dienos ir kt.), aplinkotyros (trumpalaikius 1-4 klasių gamtos mokslų pamokų metu vykdomus projektus), aplinkotvarkos veiklą ugdant meilę ir pagarbą savo gyvenamajai, gimtajai vietai, savo krašto pažinimui.
36. Esant galimybėms, mokykla iš dalies finansuoja edukacines programas. Mokytojai pasinaudoja Kultūros paso pasiūlytomis edukacijomis, tarpusavyje derindami edukacinių programų laiką, tikslus, skiriant integruotas užduotis ir vertinimo metodikas. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į

konkreto dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

37. Pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje, lanksčiai jį keičiant, mokykla užtikrina, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso.

38. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau – integruota ugdymo veikla) 2023–2024 mokslo metų įgyvendinama 9 klasės mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

38.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus, su laiko pertrauka po kiekvienos dienos. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

38.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

38.3. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, mokykla informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

38.4. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose mokykla suderina su Mokyklos taryba, Akmenės rajono savivaldybės meru.

39. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys nuo 14 iki 16 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies ar visų pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju būtina pateikti:

39.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

39.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo mokyklos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo.

40. Mokyklos direktoriaus įsakymu mokiniai, atleisti nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/ veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

40.1. mokiniai, atleisti nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų, talkina to dalyko mokytojams organizuojant renginius, dalyvauja mokyklos renginiuose nors kartą per pusmetį ir atstovauja mokyklą miesto, šalies konkursuose, varžybose;

40.2. mokinys atleistas nuo menų ir sporto srities ar fizinio ugdymo dalykų pateikia pažymą apie gautus įvertinimus kitoje ugdymo įstaigoje iki trimestro pabaigos;

40.3. mokiniui, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

40.4. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

41. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant

nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

42. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

43. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, priima Akmenės rajono savivaldybės meru.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

44. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

45. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

46. Mokiniui, kuris mokosi namie:

46.1. pagal *pradinio ugdymo programą* savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

46.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

46.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal *pagrindinio ugdymo* programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

46.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

46.2.3. 9–10 klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę).

47. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

48. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

49. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

50. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą. Mokykla padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

51. Mokyklos vadovas ir jo įgaliotas darbuotojas organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

52. 2022 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

53. Mokykla užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

54. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, mokykla supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

55. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Mokiniam, kurie atvyksta per ugdymo procesą iš skirtingų mokyklų ir gali būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį, skiriama individuali mokymosi pagalba.

56. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias 30 proc. pamokas mokytojas užpildo mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skiria laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

57. Mokykla priėmė sprendimą, 2023-2024 m. m. organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

58. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10 klasių mokiniai – iki 30 procentų.

59. Mokykla, ugdymo procesą organizuodama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

60. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

61. Nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas taikomas:

61.1. vieno ar kelių dalykų mokymui, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

61.2. vykstant namų mokymą mokinio ligos atveju. Parengiamas ir su tėvais suderinamas mokinio individualus ugdymo planas ir pamokų tvarkaraštis;

61.3. mokomųjų dalykų konsultacijoms 5–10 klasių mokiniams. Konsultacijas mokytojai teikia pamokų ruošimo metu nuo 17 val.;

61.4. projektinių darbų rengimo konsultacijoms 5–10 klasių mokiniams.

62. Mokykla turi nuotoliniam mokymosi būdai pritaikytas mokymo priemones.

63. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

64. Mokykla, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

64.1. keičia pertraukų trukmę, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės;

64.2. keičia pamokų tvarkaraštį. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) žinomi iš anksto.

65. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla užtikrina, kad mokinys nepatirtų mokymosi praradimų.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

66. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

66.1. 2023–2024 mokslo metais:

Klasė / dalykai	1 klasė (2022 m.)	2 klasė (2008 m.)	3 klasė (2022 m.)	4 klasė (2008 m.)	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai	
DORINIS UGDYMAS						
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35(1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)	
KALBINIS UGDYMAS						
Lietuvių kalba	–	245 (7)	–	245 (7)	490 (14)	1015 (29)
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	–	245 (7)	–	525 (15)	
Užsienio kalba (anglų, vokiečių)	35 (1)	70 (2)	–	70 (2)	175 (5)	210 (6)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų, vokiečių)	–	–	70 (2)	–	70 (2)	
VISUOMENINIS UGDYMAS						
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	280 (8)
MATEMATINIS, GAMTAMOKSLINIS IR TECHNOLOGINIS UGDYMAS						
Gamtos mokslai	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	665 (19)
Pasaulio pažinimas	–	70 (2)	–	70 (2)	140 (4)	
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)		
Technologijos	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	
MENINIS UGDYMAS						
Dailė	35(1)	–	35(1)	–	70 (2)	840 (24)
Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika)	–	140(4)	–	140 (4)	280 (8)	
Muzika	70 (2)	–	70 (2)	–	140 (4)	
Šokis***	35(1)	35(1)	35(1)	35(1)	140 (4)	
Teatras***	35(1)	35(1)	35(1)	35(1)	140 (4)	
FIZINIS IR SVEIKATOS UGDYMAS						
Fizinis ugdymas **	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)	
Gyvenimo įgūdžiai*	***	–	***	–	***	
Informatika*	***	***	***	***	***	

Etninė kultūra*	***	***	***	***	***
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	840 (24)	910 (26)	910 (26)	910 (26)	3570 (102)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35(1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

Pastabos:

*integruojama į mokomuosius dalykus;

**fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

***teatro ir šokio bus mokoma per neformaliojo švietimo veiklas.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

67. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

67.1. dorinis ugdymas:

67.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės tikybą;

67.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą. Dalyką keisti galima tik pasibaigus mokslo metams, pateikus prašymą.

67.2. Kalbinis ugdymas:

67.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas;

67.2.2. mokoma taisyklingai kirčiuoti dalykų terminus ir sąvokas;

67.2.3. organizuojami dailiausias (2 val. per mėn.), meninio skaitymo konkursai, susitikimai su rašytojais;

67.2.4. taikomi skaitymo ir rašymo įgūdžius lavinantys metodai pamokose, kartą per savaitę aptariamos perskaitytos knygos;

67.2.5. rašybos, kalbos kultūros ir kirčiavimo klaidos vertinamos, jei tai numatyta pamokos uždaviniuose;

67.2.6. kalbos kultūra, kirčiavimo taisyklingumas, raštingumas bei dailus įskaitomas raštas skatinamas žodžiu, įrašant pagyrimus sąsiuvinyje, el. dienyne;

67.2.7. 2-4 klasių mokiniai dalyvauja tarptautiniame „Kalbų kengūros“ ir „Olympio“ konkurse;

67.2.8. 2 kartus per mokslo metus atliekama priimtų bendrų susitarimų laikymosi tyrimo analizė, išvados aptariamos metodinėje grupėje;

67.2.9. mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama viena papildoma ugdymo valanda per savaitę rašymo ir skaitymo gebėjimams ugdyti.

67.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

67.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) pirmaisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

67.3.2. 1 klasėje vykdoma integruota meninė raiška anglų kalba. Skiriama 1 papildoma valanda integruotai pamokai. Tam naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti. Pamokoje dirba vienas pradinio ugdymo užsienio kalbos mokytojas;

67.3.3. mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš dviejų Europos kalbų (anglų, vokiečių).

67.4. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

67.4.1. 2023–2024 mokslo metais 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

67.4.2. 2023–2024 mokslo metais 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla (parke, miške, prie vandens telkinio, mokyklos žaliojoje klasėje). Veiklos numatomos iš anksto mokytojo planuose.;

67.4.3. Ekologijos ir aplinkos technologijų ugdymas integruojamas į visus Bendrosios programos ugdymo dalykus.

67.5. fizinis ugdymas:

67.5.1. mokiniam sudaromos sąlygos ne mažiau kaip vieną valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo neformalaus švietimo užsiėmimą mokykloje;

67.5.2. viena per savaitę fizinio ugdymo pamoka organizuojama lauke;

67.5.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

67.5.4. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.

67.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

67.6.1. 2 ir 4 klasėse, technologiniam ugdymui skiriama 2 valandos, iš jų – 1 valanda per savaitę skiriama STEAM (Technologijų, menų ir inžinerijos, gamtos mokslų ir eksperimentų) ugdymui;

67.6.2. 1 ir 4 klasėse teatro mokoma taikant jo elementus per neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

67.6.3. 1 ir 4 klasėse šokio mokoma per neformaliojo vaikų švietimo veiklas.

67.7. informacinės technologijos / informatika:

67.7.1. stiprinant IT raštingumą ir informatinį mąstymą į ugdymo procesą integruojami motyvuojantys ir įtraukiantys skaitmeniniai įrankiai: „Kahoot“, „Padlet“, „Jamboard“, „Mindomo“ ir kt. Taip ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo;

67.7.2. ugdymo turinyje naudojamos skaitmeninės mokymo priemonės EDUKA klasė;

67.7.3. skiriama 1 neformaliojo švietimo valanda.

67.8. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus.

67.9. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 1 ir 3 klasėse įgyvendinama integruojant temas į mokomuosius dalykus.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

68. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6, 8, 10 klasėse ir pamokų skaičius 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5, 7 ir 9 klasėse 2023–2024 mokslo metais, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per mokslo metus ir per savaitę:

68.1. 2023–2024 mokslo metais:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 klasė	10 klasė	
DORINIS UGDYMAS (2008/2022 M.)							
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
KALBOS (2008 M.)							
Lietuvių kalba ir literatūra	-	185 (5)	-	185 (5)	-	185 (5)	555 (15)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	-	111 (3)	-	111 (3)	-	111 (3)	333 (9)
Užsienio kalba (antroji, rusų, vokiečių k.)	-	74 (2)	-	74 (2)	-	74 (2)	222 (6)
KALBINIS UGDYMAS (2022 M.)							
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	-	185 (5)	-	148 (4)	-	518 (14)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	111 (3)	-	111 (3)	-	111 (3)	-	481 (13)
Užsienio kalba (antroji, rusų, ukrainiečių, vokiečių k.)	-	-	74 (2)	-	74 (2)	-	
MATEMATIKA IR INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS (2008 M.)							
Matematika	-	148 (4)	-	148 (4)	-	148 (4)	444 (12)
Informacinės technologijos	-	37(1)	-	37 (1)*	-	37 (1)	111 (3)
MATEMATINIS, GAMTAMOKSLINIS IR TECHNOLOGINIS UGDYMAS (2022 M.)							
Matematika	148 (4)	-	148 (4)	-	148 (4)	-	444 (12)
Informatika	37 (1)	-	37 (1)	-	37 (1)	-	111 (3)
Biologija	-	-	74 (2)	-	74 (2)	-	148 (4)
Chemija	-	-	-	74 (2)	-	-	74 (2)
Fizika	-	-	37 (1)	74 (2)	74 (2)	-	185(5)
Technologijos	74 (2)	-	74 (2)	-	37 (1)	-	185(5)
GAMTAMOKSLINIS UGDYMAS (2008 M.)							
Gamta ir žmogus	74 (2)	74 (2)	-	-	-	-	148 (4)
Biologija	-	-	-	37 (1)	-	37 (1)	74 (2)
Chemija	-	-	-	-	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Fizika	-	-	-	-	-	74 (2)	74 (2)
SOCIALINIS UGDYMAS (2008 M.)							
Istorija	-	74 (2)	-	74 (2)	-	74 (2)	222 (6)
Ukrainos istorija**	74 (2)						74 (2)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	-	37 (1)	37 (1)
Socialinė-pilietinė veikla	-	20	-	20	-	20	60
Geografija	-	74 (2)	-	74 (2)	-	37 (1)	185 (5)
VISUOMENINIS UGDYMAS (2022 M.)							
Etninė kultūra***							
Istorija	74 (2)	-	74 (2)	-	74 (2)	-	222 (6)
Geografija	-	-	74 (2)	-	74 (2)	-	148 (4)
Ekonomika ir verslumai	-	-	-	-	-	37 (1)	37 (1)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	37 (1)	-	37 (1)
MENINIS UGDYMAS (2008/2022 M.)							
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
TECHNOLOGIJOS, FIZINIS UGDYMAS, ŽMOGAUS SAUGA (2008 M.)							

Technologijos (...)	-	74 (2)	-	37 (1)	-	55,5 (1,5)	166,5 (4,5)
Fizinis ugdymas****	-	111 (3)	-	111 (3)	-	74 (2)	296 (8)
FIZINIS IR SVEIKATOS UGDYMAS (2022 M.)							
Fizinis ugdymas	111 (3)	-	111 (3)	-	74 (2)	-	296 (8)
Gyvenimo įgūdžiai	37 (1)	-	37 (1)	-	18,5 (0,5)	-	92,5 (2,5)
Socialinė-pilietinė veikla	20	-	20	-	20	-	60
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	31	31	31,5	31,5	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 073	1 147	1 147	1165,5	1165,5	6660
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	444				518		962

*modulis;

** mokomi iš Ukrainos atvykę mokiniai;

*** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį;

**** fizinis ugdymas įgyvendinimas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

69. Mokytojų tarybos 2023-06-23 posėdžio protokolo Nr. 7 nutarimu, mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 2 mėnesių adaptacinis laikotarpis. Rugsėjo mėnesį jų mokymosi pasiekimai nevertinami, spalio mėnesį nerašomi nepatenkinami įvertinimai;

69.1. siekiant padėti sėkmingai adaptuotis mokykloje naujai atvykusiems mokiniams, jiems skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu nerašomi nepatenkinami pažymiai. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokykla gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokynys ne iki galo adaptuojasi;

69.2. pirmąjį pagrindinio ugdymo programos (5-os kl.) vykdymo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius pažinimo metodus.

70. Mokykla, vykdanči pagrindinio ugdymo programą, užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokynys mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir būtų galimybės mokiniui pasirinkti mokytis jo poreikius atliepiančius pasirenkamuosius dalykus, gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

71. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas:

71.1. Mokykla siūlo mokiniams skirtingų kryptių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse.;

71.2. neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius – ne mažiau 7;

71.3. neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu nevykdomos;

71.4. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, fiksuojama elektroniniame dienyne;

71.5. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre;

71.6. neformalusis švietimas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų, atsižvelgiant į programą, numatant veiklos pobūdį, labiausiai atitinkantį veiklos intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei numatytą valandų skaičių per metus (Priedas Nr.1).

72. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2023–2024 mokslo metais:

72.1. 5-10 klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų);

72.2. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Mokyklos ugdymo plano 2 priedu.

73. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

74. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

74.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

74.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokiniams savarankiškai renkasi pats.

74.2. užsienio kalba:

74.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokiniams tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

74.2.2. antrosios užsienio kalbos (anglų, vokiečių, ukrainiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

74.2.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokiniams nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

74.2.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

74.2.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

74.2.4.2. nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka su kitos klasės mokiniais;

74.2.4.3. jei mokiniams yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

74.2.4.4. jei pradėdant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokiniams pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;

74.2.4.5. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei mokykla turi galimybę šios kalbos mokytis;

74.2.4.6. jei mokiniams yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla

sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas.

74.3. gamtos mokslai:

74.3.1. mokytojai, planuodami gamtos mokslų dalykų turinį, ilgalaikiuose planuose nurodo, kokiose pamokose konkrečiai ugdomi mokinių gebėjimai analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas, gebėjimų mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis;

74.3.2. mokytojai skatina mokinius įsitraukti į įvairias aplinkosaugos veiklas, dalyvauti gamtamokslinio raštingumo, jaunųjų tyrėjų konkursuose;

74.3.3. mokykla sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. science, technology, engineering, arts, maths) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu;

74.3.4. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi virtualiomis laboratorijomis, šiuolaikiškais edukacinėmis erdvėmis, mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (pvz., Kruopių parkas, Kamanų gamtinis rezervas, Ventos regioninis parkas ir t.t.).

74.4. technologijos:

74.4.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai laiką paskirstant tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

74.4.2. mokykloje, esant nedideliame mokinių skaičiui technologijų ugdymo programai įgyvendinti gali būti jungiamos 5-6 klasės, 7-8 klasės, 9-10 klasės.

74.5. meninis (muzika, dailė) ugdymas:

74.5.1. menų dalykų mokymas organizuojamas ir kitose erdvėse – kultūros įstaigose, netradicinėje aplinkoje, gamtoje ir kt.

74.6. fizinis ugdymas:

74.6.1. mokykla nusimatė, kad specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantys mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

74.6.2. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat siūlomos panašios veiklos.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SIŪLYMŲ POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIŪLYMUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

75. Mokykla užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiniams patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir suteikia būtina švietimo pagalbą.

76. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

77. Mokykla, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

77.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
 77.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
 77.3. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

78. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:

78.1. pagalbos plano įgyvendinimą koordinuoja socialinis pedagogas, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus;

78.2. individualaus ugdymo plano forma, stebėseną, aptarimo formos bei etapai aptarti 2023-06-23 mokytojų tarybos posėdyje Nr. 7.

79. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

80. Mokykloje specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniui teikia logopedas, psichologas, socialinis pedagogas ir mokytojo padėjėjas:

80.1. logopedinės pratybos vykdomos pamokų metu, užsiėmimo veiklą derinant su mokomuoju dalyku;

80.2. logopedinių pratybų forma: individualiai, mažose grupelėse, tos pačios klasės mokiniams (2-4 mokiniai);

80.3. psichologo pagalba teikiama Akmenės PPT ir mokykloje;

80.4. socialinio pedagogo pagalba teikiama pamokų metu ir po pamokų.

81. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma - individualizuojama Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (integralus ar pagal dalykus), parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos priemonės.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

82. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus.

83. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi. Mokinių pasiekimai aptariami ne mažiau kaip 2 kartus per metus dalyvaujant klasės vadovui, mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams. Vertinimo kriterijus pagal pagalbos specialistų rekomendacijas rengia kiekvieno dalyko mokytojas.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

84. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

85. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai (logopedas, mokytojo padėjėjas, socialinis pedagogas) bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi

sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

86. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

87. Mokyklos 2023-2024 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano prieduose pateikiama:

87.1. Pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (1 priedas);

87.3. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (2 priedas);

87.4. Užsieniečių, turinčių teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas (3 priedas).

**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO,
EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO
PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT
APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–10 klasių mokiniams.

4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Akmenės rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

5.1. ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti vadovaujasi „Kruopių pagrindinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-93;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. **prasmingumo**. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinų organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos ir pan.;

4.2. **asmeninio tobulėjimo**. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti,

plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo skyriuje, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. **socialinio teisingumo.** Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. **dalyvavimo.** Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas privalomas valandų skaičius yra numatytas Mokyklos ugdymo plano 68.1. punkte. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Socialinė-pilietinė veikla turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos, gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas klasės vadovo. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke.

7. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Klasės vadovas individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus pateikia raštu, aprašoma, kaip mokiniams sekėsi

pasiekti nusimatytų tikslų, ko išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, taip projektuodami būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje klasės vadovams organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Klasės vadovo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla, priimdama mokyti pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai).

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokyti Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, mokykla užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi:

2.1. bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi laikinosiose grupėse;

2.2. ne ilgiau nei vienus metus išlyginamojoje klasėje.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

3. Bendrosiose klasėse užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi visų bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, įgyvendinamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 17 punkto nuostatomis.

4. Mokiniai, atvykę į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus mokymosi planas, kuriame numatoma:

4.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

4.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

4.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

4.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

5. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

5.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 1.2.4

papunkčiu mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinių individualių ar grupinių konsultacijų organizavimui;

5.2. 5–10 klasių mokiniams lietuvių kalbos mokymas ne ilgiau kaip vienus metus organizuojamas atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos mokymų lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbos mokymui skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta Lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

6. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

7. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Mokykla siekia užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

8. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje.

III SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOSIOSE KLASĖSE

9. Išlyginamosios klasės yra skirtos intensyviai lietuvių kalbos mokymuisi, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai per sąlyginai trumpą laiką išmoktų lietuvių kalbos ir pasirengtų toliau tęsti mokymąsi lietuvių kalba bendrosios paskirties klasėse. Jos steigiamos Akmenės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

10. Organizuojant lietuvių kalbos mokymą išlyginamosiose klasėse, laikomasi šių reikalavimų:

10.1. išlyginamąją klasę sudaro nuo 8 iki 20 mokinių;

10.2. išlyginamosios klasės sudaromos iš bendraamžių ar panašaus amžiaus mokinių;

10.3. išlyginamosiose klasėse mokomasi ne ilgiau nei vienus metus;

10.4. išlyginamajai klasei skiriama ne mažiau kaip 25 pamokos per savaitę lietuvių kalbai mokytis ir kitoms ugdymosioms veikloms, padedančioms geriau išmokti lietuvių kalbą;

10.5. mokant lietuvių kalbos mokoma pagal Lietuvių kalbos mokymų lygius (A1–B2) bendrąją programą.

11. Užsieniečių, grįžusių ar atvykusių Lietuvos piliečių lietuvių kalbos mokymas organizuojamas palankiausiu būdu, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnio ypatumus ir kalbinės kompetencijos lygį, stebint jų pažangą, reaguojant į kylančius iššūkius ir nedelsiant priimant reikiamus sprendimus.